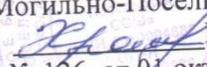
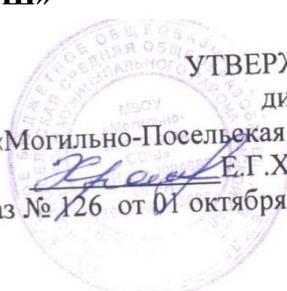


**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Могильно-Посельская СОШ»**

УТВЕРЖДАЮ
директор
МБОУ «Могильно-Посельская СОШ»

приказ № 126 от 01 октября 2020 г.



**Положение
о промежуточной аттестации**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 30 августа 2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом учреждения.

1.2. Положение регулирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, а также порядок хранения в архивах информации об этих результатах на бумажных и электронных носителях.

1.3. Положение согласовывается со всеми участниками образовательной деятельности, утверждается директором.

1.4. Промежуточная аттестация – это любой вид аттестации обучающихся во всех классах, кроме государственной итоговой аттестации, проводимой в классах при завершении освоения основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования.

Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

1.5. Целью аттестации являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний учащихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение фактического уровня с требованиями федерального государственного образовательного стандарта;
- контроль выполнения учебных программ и календарно- тематического графика изучения учебных предметов;
- формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории учащегося.
- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и гарантий на получение качественного образования.

1.6. Промежуточная аттестация в Учреждении подразделяется на:

— годовую аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися всего объема содержания учебного предмета за учебный год;

— четвертную и полугодовую аттестацию – оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации;

— текущую аттестацию — оценку качества усвоения содержания компонентов какой

— либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).

2. Формы контроля и порядок оценивания обучающихся

2.1. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ являются:

1) письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы; тестирование; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, комплексные работы на основе единого текста и другое.

2) устная проверка – это устный ответ учащегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и другое.

3) Комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок, проведение и защита проекта.

4) Проверка с использованием электронных систем тестирования, иного программного обеспечения, обеспечивающего персонализированный учёт учебных достижений учащихся.

2.2. При промежуточной аттестации обучающихся применяется следующие формы оценивания: пятибалльная система оценивания в виде отметки (в баллах), словесного (оценочного) суждения.

2.3. Успешное прохождение обучающимися годовой промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс, продолжения обучения и допуска обучающихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решения по данным вопросам принимаются педагогическим советом.

2.4. Аттестация детей-инвалидов, а также учащихся, обучавшихся на дому, проводится по текущим отметкам соответственно за четверть, полугодие или учебный год при условии, что они успевают по всем предметам.

2.5. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, больницах аттестуются на основе их отметок в этих учебных заведениях.

2.6. Обучающиеся, освоившие образовательные программы в форме семейного образования, зачисляются в школу в качестве экстерна для прохождения промежуточной аттестации и аттестуются согласно графику по предметам, включенным в их индивидуальный учебный план. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, проходят промежуточную аттестацию бесплатно.

2.7. Настоящее Положение ежегодно доводится до сведения педагогических работников школы, учащихся, их родителей.

3. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

3.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

3.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в календарно-тематических планах, рабочих программах. Заместители директора контролируют ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

3.3. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-го класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации их достижений в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

3.4. Изучение курса ОРКСЭ и ОДНКНР в течение учебного года является безотметочным. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

3.5. Успеваемость всех обучающихся 5-11 классов школы подлежит текущему контролю в виде отметок

по пятибалльной системе (отметки 2-5) во 2-4 классах., кроме курса в п.3.4.

3.6. Отметка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный и электронный журналы в виде отметки по 5-балльной системе.

3.7. Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся 5- 11 классов оцениваются по 5-балльной системе и 4-балльной шкале (отметки 2-5) во 2-4 классах. За сочинение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный и электронный журналы две отметки через дробь.

3.8. В ходе текущего контроля успеваемости педагог не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») или «1» («плохо») при выполнении самостоятельной работы обучающегося характера.

3.9. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.

4. Содержание, формы и порядок проведения четвертной, полугодовой промежуточной аттестации

4.1. Четвертная (2-9 кл.), полугодовая (10-11 кл.) промежуточная аттестация обучающихся школы проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (четверть, полугодие).

4.2. Отметка обучающегося за четверть, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных и административных работ. Более значимыми отметками считаются отметки за работы, имеющие контрольный характер.

4.3. Четвертная отметка считается обоснованной при наличии у учащегося определенного количества отметок по данному предмету. Рекомендуемая накопляемость отметок текущего контроля знаний по предметам с недельной нагрузкой до 1 часа в неделю предусматривает выставление не менее 3-х текущих отметок за четверть, 2 часа в неделю – не менее 5-ти отметок за четверть, 3 часа в неделю – не менее 7-ми отметок за четверть, 4 часа в неделю – не менее 9-ти отметок за четверть, 5 часов в неделю – не менее 10-ти отметок за четверть, 6 часов в неделю – не менее 12-ти отметок за четверть и т. д.

4.4. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за четверть, полугодие обучающийся не аттестуется. В классный журнал в соответствующей графе отметка не выставляется. Дальнейшая процедура аттестации таких обучающихся указана в п.4.5 или 4.6.

4.5. Обучающимся, пропустившим в течение четверти, за исключением 4 четверти, более половины занятий по болезни и имеющим по этой причине менее трех текущих отметок, решением педагогического совета предоставляется срок продолжительностью не более одного месяца для самостоятельного изучения пропущенного материала с учетом расписания еженедельных индивидуальных консультаций учителей. Учитель доводит до сведения директора о неаттестации обучающегося, директор школы издает приказ о сроках продления промежуточной аттестации неаттестованного обучающегося. Данное решение в письменном виде доводится классным руководителем до сведения родителей обучающихся, которые несут ответственность за освоение их детьми пропущенного материала. Зачеты по пропущенному материалу принимаются учителем, ведущим данный предмет. По

результатам зачетов и имеющихся текущих отметок учителем выставляется четвертная отметка.

4.6. Обучающиеся, имеющие менее трех текущих отметок вследствие систематических пропусков занятий без уважительной причины, обязаны сдать зачеты по пропущенному материалу учителю в каникулярное время и пройти четвертную, полугодовую аттестацию. В этом случае обучающиеся или их родители (законные представители) в письменной форме информируют администрацию школы о желании пройти четвертную, полугодовую аттестацию не позднее, чем за неделю до начала каникул. Заместитель директора составляет график зачетных мероприятий в каникулярное время. Результаты зачетов по предмету (предметам) выставляются в классный журнал, и проводится аттестация данных обучающихся.

В случае неявки обучающегося на зачеты по неуважительной причине ему выставляется в классный журнал неудовлетворительная отметка.

4.7. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты

четвертной, полугодовой аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.

5. Содержание, формы и порядок проведения годовой промежуточной аттестации

5.1. Годовую промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 2-8, 10 классов в период с 10 по 20 мая текущего учебного года без прекращения образовательного процесса.

5.2. Ежегодно в начале учебного года решением педагогического совета устанавливаются форма, порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся за год.

5.3. Годовая промежуточная аттестация осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым приказом директора школы. Расписание вывешивается на доске объявлений не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

5.4. Список учителей и ассистентов, участвующих в проведении годовой промежуточной аттестации, утверждается приказом директора школы. Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм годовой аттестации обучающихся разрабатываются заместителями директора или по их поручению учителями, ведущими данный предмет, в соответствии с требованиями государственного образовательного стандарта, учебной программы, годовым тематическим планированием учителя-предметника.

5.5. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится на основе контрольных диагностических работ.

5.6. Формами проведения годовой письменной аттестации во 2-4 классах, а также в классах уровня основного общего образования, обучающихся по ФГОС, являются: административная контрольная работа по математике (алгебре), диктант с грамматическим заданием, комплексная работа, проектная работа, проверка техники чтения (для учащихся 2-8 классов) и сдача нормативов по физической культуре.

5.7. Контрольные мероприятия для обучающихся по Федеральному базисному учебному плану 2016 года проводятся в форме административной контрольной работы по алгебре, диктанта с грамматическим заданием русскому языку и тест по предметам учебного плана, определенным методическим советом школы.

5.8. Контрольные мероприятия для обучающихся 10-х классов проводятся в форме административных контрольных работ по русскому языку, алгебре и началам анализа и тест по предметам учебного плана, определенным методическим советом школы.

5.9. На основании решения педагогического совета могут быть освобождены от годовой промежуточной аттестации обучающиеся:

- имеющие отличные отметки за год по всем предметам, изучаемым в данном учебном году;
- победители и призеры муниципального, регионального, заключительного этапа всероссийской олимпиады школьников по данному предмету;
- по состоянию здоровья: заболевшие в период аттестации освобождаются на основании справки из медицинского учреждения;
- находящиеся в лечебно-профилактических учреждениях более 4-х месяцев, в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении.

5.10. Сроки проведения годовой промежуточной аттестации для обучающихся по письменному заявлению родителей (законных представителей), выезжающих до ее окончания на олимпиады, спортивные соревнования и т.д. устанавливаются администрацией школы.

5.11. Обучающиеся, защитившие свои исследовательские, творческие или проектные работы на научно-практических конференциях разного уровня, освобождаются от контрольных мероприятий по данному предмету.

5.12. Список обучающихся, освобожденных от годовой промежуточной аттестации, утверждается приказом директора школы.

5.13. Контрольные мероприятия не проводятся для обучающихся 9-х, 11-х классов. Годовая промежуточная аттестация этих обучающихся осуществляется по отметкам, полученным в течение учебного года, путем вычисления среднего арифметического четвертных отметок в 9-х и полугодовых в 11-х классах с последующим округлением до целого числа.

5.14. Результаты годовой промежуточной аттестации являются основанием для допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной итоговой аттестации. Решением педагогического совета к государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся 9-х и 11-х классов, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

5.15. Итоги контрольных мероприятий обучающихся 5-8-х и 10-х классов отражаются в классном и электронном журналах в виде отметки по пятибалльной шкале и по четырехбалльной шкале (отметки 2-5) во 2-4 классах в разделах тех учебных предметов, по которым они проводились..

5.16. Годовая промежуточная аттестация для 2-8-х классов осуществляется по отметкам, полученным за четверти, с учетом отметки по итогам контрольного мероприятия как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое.

5.17. Годовая промежуточная аттестация для обучающихся 10-х классов осуществляется по отметкам, полученным за полугодия, с учетом отметки по итогам контрольного мероприятия как округлённое по законам математики до целого числа среднее арифметическое.

5.18. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов годовой промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены до 22 мая в 9,11 классах, до 27 мая в 2-8, 10 классах.

5.19. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

5.20. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося 2-8,10-го классов в следующий класс, для допуска обучающихся 9,11-х классов к государственной итоговой аттестации.

5.21. Письменные работы обучающихся по результатам годовой промежуточной аттестации хранятся в делах школы в течение следующего учебного года.

5.22. Заявления обучающихся и их родителей, не согласных с результатами годовой промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

5.23. Итоги годовой промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

5.24. Промежуточная аттестация обучающихся, осваивающих образовательные программы в форме семейного образования, проводится в 10-дневный срок, в даты, приуроченные к окончанию учебной четверти (полугодия), и включает в себя контрольные работы, диктанты, тесты по предметам учебного плана (в том числе и комплексной), а также проверку техники чтения (для учащихся 2-4 классов) и сдачу нормативов по физической культуре. Допускается реферативное оценивание по предметам ИЗО, музыке, технологии, физической культуре, искусству. Форма и график промежуточной аттестации согласуется с родителями (законными представителями).

5.25. Промежуточная аттестация для учащихся с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с их психофизиологическим состоянием и возможностями. Письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы.

б. Порядок перевода обучающихся в следующий класс

б.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

б.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признается академической задолженностью. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

6.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в первый раз – до 1 октября, во второй раз – до конца первой четверти следующего учебного года. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

6.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность и переведенные в следующий класс условно, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в пределах первой четверти следующего учебного года. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

6.5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия. Состав экзаменационной комиссии — не менее 3 человек (председатель — директор или заместитель директора, экзаменатор — учитель-предметник, работающий в данном классе, ассистент — учитель по этому или смежному предмету), утверждается директором школы.

6.6. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

6.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования или самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации в том же классе, программу которого начинал осваивать.

6.8. Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета.

7. Права и обязанности участников промежуточной аттестации

7.1. Участниками процесса аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, руководители школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

7.2. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

– проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;

— давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

7.3. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

— использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами, при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;

— использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане;

— оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

7.4. Обучающийся имеет право проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном школой.

7.5. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

7.6. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

— знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

— обжаловать результаты контрольного мероприятия и промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения ОУ процедуры аттестации в 3-х-дневный срок со дня проведения промежуточной аттестации, как предусмотрено в п.7.8.

7.7. Родители (законные представители) обязаны:

— соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

— вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;

— оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

7.8. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей) о несогласии с результатами контрольного мероприятия по учебному предмету или промежуточной аттестации или о нарушении процедуры аттестации рассматриваются в установленном порядке комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ОУ. Для пересмотра результатов промежуточной аттестации, на основании письменного заявления родителей, комиссия в форме экзамена или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

8. Оформление документации школы по итогам промежуточной аттестации обучающихся

8.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классном и электронном журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась.

8.2. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов контрольных мероприятий) за текущий учебный год должны быть выставлены до 25 мая в 9-х, 11-х классах; до 30 мая во 2-8-х, 10-х классах.

8.3. Родителям (законным представителям) учащегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение (уведомление) о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.

8.4. Письменные работы и протоколы устных ответов обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах школы в течение одного года.